

ANUNCI

L'alcalde, mitjançant resolució d'alcaldia de 8 de novembre de 2019, va aprovar les bases i la convocatòria per a cobrir tres places d'agents de la policia local, el text de les quals es transcriu tot seguit:

"BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ, PER A LA COBERTURA DE TRES PLACES D'AGENTS DE LA POLICIA LOCAL.

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a la cobertura de tres places d'agent de la policia local, incloses en l'oferta pública d'ocupació de l'any 2019, pel sistema de concurs oposició lliure, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació C-2, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.


Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals així com les establertes en la fitxa corresponent en la relació de llocs de treball actualment, la provisió dels quals quedi lligada a l'ocupació de les places de policia local que existeixen en la plantilla de l'Ajuntament.

SEGONA. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

- Tenir nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.
- Haver complert 18 anys i no haver complert l'edat de jubilació forçosa abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
- No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- Tenir una alçada mínima de 1.60 m. les dones i 1.65 m els homes.
- Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes c A2 i B.
- Tenir els coneixements de nivell intermedi de català (B2) L'acreditació del requisit de coneixements lingüístics es farà aportant, dins el termini de presentació de sol·licituds, la documentació que deixi constància d'alguna de les situacions exposades en el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. En el cas de no tenir l'acreditació corresponent, l'aspirant serà convocat per a la realització d'una prova que, en cas de no ser superada, comportarà la seva exclusió del procés.
- Haver satisfet la taxa corresponent de 22,39 EUR, d'acord amb l'Ordenança fiscal número 7 de la Roca del Vallès, llevat dels casos en què l'aspirant estigui exempt, circumstància que s'haurà d'acreditar segons es disposa a la base tercera de les reguladores d'aquest procés de selecció.

Signatura 1 de 1		
Albert Gil i Gutiérrez	14/11/2019	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	74350ec8be1149f1a84f79b1c01b44cf001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



TERCERA. SOL-LICITUDS

Les bases i convocatòria seran publicades en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona i la convocatòria també es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, també seran publicades al tauler d'edictes electrònic, al tauler d'anuncis de l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania de La Roca del Vallès i a la pàgina web de l'Ajuntament www.laroca.cat

Les persones aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives ho podran fer presentant la instància que estigui disponible per a aquest procés selectiu a les Oficines d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de La Roca del Vallès (c/ Catalunya 22-24). La presentació telemàtica de sol·licituds s'haurà de fer a través del web www.laroca.cat. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, durant el termini improrrogable de 20 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, i que prenen el compromís de portar armes, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae de les persones aspirants i fotocòpies del DNI, dels permisos, dels títols acadèmics exigits a la base segona i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs. També hauran d'aportar, cas que el tinguin, títol acreditatiu de posseir el nivell intermedi de català B2, o nivell superior, així com títol homologat, si escau.

Tanmateix, hauran d'aportar la documentació acreditativa de la superació d'una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana que els eximeixi de realitzar la prova de català, segons s'estableix al punt set de les presents bases.

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 22,39 EUR, d'acord amb l'Ordenança fiscal número 7 de la Roca del Vallès, reguladora de la taxa per expedició de documents administratius, i han de ser satisfets prèviament pels aspirants, que han d'adjuntar el corresponent resguard acreditatiu del pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud. Aquest pagament es podrà efectuar directament o mitjançant transferència bancària a Caixabank, c/ Catalunya, 31 08430-La Roca del Vallès, ES17 2100 0316 1102 0008 4456.


Estaran exempts del pagament de la taxa per drets d'examen, recollida a l'article 6 epígraf sisè, de l'Ordenança fiscal número 7 de la Roca del Vallès, reguladora de la taxa per expedició de documents, les persones que es trobin en les situacions que s'hi descriuen, com estar en situació d'atur i que no rebin cap prestació econòmica; aquest extrem s'haurà de justificar aportant el certificat emès per centre oficial homologat que així ho acrediti, aportant-lo amb la instància de presentació de la sol·licitud per prendre part en el procediment de selecció.

QUARTA. LLISTA D'ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes dictarà resolució aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos. La resolució serà publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al taulell oficial de l'ajuntament de La Roca del Vallès i a la pàgina web municipal, i determinarà el lloc, la data i l'hora de començament dels exercicis. Aquesta resolució també fixarà l'hora i el dia en què es constituirà el Tribunal.

Un cop iniciades les proves selectives es publicaran els successius anuncis de celebració de la resta d'exercicis, i les puntuacions obtingudes pels aspirants, en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web de l'ajuntament www.laroca.cat.

Signatura 1 de 1		
Albert Gil i Gutiérrez	14/11/2019	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	74350ec8be1149f1a84f79b1c01b44cf001 Data document: 14/11/2019
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'esmentada resolució també concedirà un termini de deu dies naturals per a esmenes o reclamacions possibles. Si en el termini esmentat no es presenta cap al·legació, la relació es considerarà definitiva sense que sigui necessària una nova resolució.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

Si es presenten reclamacions a la llista provisional, hauran de resoldre's, estimant-les o desestimant-les en el moment d'aprovar la relació definitiva.

CINQUENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la Corporació, i el mateix nombre de suplents, i estarà format per un president i vocals amb la següent distribució:

- Un terç ha d'estar integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa Corporació.
- Un altre terç ha d'estar integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- El terç restant ha d'estar integrat per representants del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, entre els quals hi haurà com a mínim una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat

Actuarà com a secretari del tribunal el secretari de la Corporació o funcionari en qui delegui. El secretari actuarà amb veu però sense vot.

La designació del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria tercera.

L'abstenció i recusació dels membres del tribunal serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic.

SISENA. PROCÉS DE SELECCIÓ


La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents.

La fase de concurs, que serà posterior a la de l'oposició, no tindrà caràcter eliminatori. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Signatura 1 de 1		
Albert Gil i Gutiérrez	14/11/2019	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	74350ec8be1149f1a84f79b1c01b44cf001 Data document: 14/11/2019
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

En qualsevol moment el Tribunal qualificador podrà requerir als aspirants l'acreditació de la seva personalitat.

SETENA. EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

La fase d'oposició consistirà en la realització de les proves que s'indiquen a continuació, segons l'ordre que tot seguit s'indica. Tan sols per acord del tribunal, i de forma suficientment justificada, es podrà canviar aquest ordre, la qual cosa es farà pública mitjançant la inserció del corresponent anunci a la web municipal i al tauler d'anuncis.

1r Exercici. Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que indiquin a la seva sol·licitud que han superat la prova o l'exercici de caràcter obligatori i eliminadori del nivell exigít, de conformitat amb les àrees, els criteris de puntuació i el sistema de qualificació de determina el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, en altres processos selectius derivats de l'execució d'alguna oferta pública d'ocupació realitzats per l'Ajuntament de la Roca del Vallès. En aquests casos, hauran de demanar a l'Ajuntament de la Roca del Vallès l'emissió de la corresponent certificació que s'adjuntarà d'ofici a la instància.

En el cas de no acreditar els coneixements del nivell exigít, s'hauran de realitzar els exercicis i proves corresponents que acreditin el coneixement necessari de la llengua catalana.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.


La qualificació de la prova serà d'apte o no apte. Els aspirants que siguin considerats no aptes, restaran eliminats del procés selectiu.

2n Exercici. Prova escrita de coneixements generals

Consisteix en contestar, en el temps que determini el tribunal qualificador, que en cap cas podrà ser superior a una hora, un qüestionari d'un mínim de 20 i un màxim de 40 preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal, en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit per a participar en el procés selectiu i un 50% de preguntes relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural. Cada pregunta tindrà quatre alternatives de resposta, de les quals només una serà correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran ¼ part del valor d'una resposta correcta.

Aquesta prova es puntuarà fins a un màxim de 10 punts i restaran eliminats els aspirants que no obtinguin la puntuació mínima de 5 punts.

Signatura 1 de 1		
Albert Gil i Gutiérrez	14/11/2019	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	74350ec8be1149f1a84f79b1c01b44cf001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



3r. Exercici. Prova teòrica

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari tipus test o diverses preguntes de resposta curta, de redacció o supòsits pràctics, en tots els casos elaborades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren a l'annex 2. El tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

En el supòsit que aquesta prova consisteixi en un qüestionari tipus test, totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran ¼ part del valor d'una resposta correcta.

Aquesta prova es puntuarà fins a un màxim de 10 punts i restaran eliminats els aspirants que no obtinguin la puntuació mínima de 5 punts.

4rt. Exercici. Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 1 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial, en el qual es faci constar expressament que es reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme, expedit com a màxim 90 dies naturals anteriors a la realització de la prova. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Restaran eliminats els aspirants que no obtinguin la puntuació mínima de 5 punts de mitjana entre totes les subproves, o bé que no obtinguin la puntuació mínima de 5 punts en alguna de les subproves per superar-la, i la qualificació de la prova serà d'apte o no apte.

5è. Exercici. Psicotècnic

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves actitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials. La realització i anàlisi dels resultats obtinguts correspondrà a tècnics especialitzats en aquest tipus de proves psicotècniques.


A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal i un especialista que podrà ser un psicòleg (o qualsevol altre persona que tingui un títol homologable a efectes de la realització de la prova psicotècnica)

La qualificació de la prova serà d'apte o no apte.

Prèviament a la realització d'aquest exercici, el tribunal procedirà a qualificar i fer pública una llista ordenada dels aspirants que es troben en el procés selectiu, amb les puntuacions totals atorgades a cadascun d'ells, de més puntuació a menys puntuació, corresponents a la fase de concurs i als exercicis 1r, 2n, 3r i 4t de la fase d'oposició, i cridarà a un mínim dels tres primers del llistat i a un màxim dels 10 primers del llistat, per tal que realitzin aquesta prova.

6è. Exercici. Reconeixement mèdic

Signatura 1 de 1		
Albert Gil i Gutiérrez	14/11/2019	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	74350ec8be1149f1a84f79b1c01b44cf001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Els tres aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta, en nombre igual a les places a cobrir, i que hagin superat el psicotècnic, hauran de superar un reconeixement mèdic.

Aquest reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, ha de comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

Prèviament a la realització del reconeixement mèdic, el tribunal qualificador farà pública una llistat ordenada de les persones amb les puntuacions finals atorgades a cada una d'elles i cridarà els tres primers de la llista, en nombre igual al de les places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

El resultat del reconeixement serà d'apte o no apte.

En cas que algun aspirant no superi el psicotècnic o el reconeixement mèdic, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

Puntuació final

Només superaran la fase d'oposició els aspirants que hagin superat tots i cadascun dels exercicis que la formen.

La puntuació final de la fase d'oposició serà la suma de les puntuacions obtingudes en els exercicis 2 i 3

VUITENA. DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS

El concurs no té caràcter eliminatori.

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

A) Antiguitat

Per temps ser serveis prestats en cossos policials, 0,50 punt per any treballat, amb un màxim de 3 punts.

B) Experiència en treballs similars:

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: per cada any complet 0,5 punts, fins a un màxim d'1,50 punts.

C) Titulacions acadèmiques:

C.1 Batxillerat superior o equivalent..... 0,25 punts.

C.2 Diplomatura universitària o equivalent..... 0,75 punts.

C.3 Llicenciatura universitària..... 1 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

D) Formació professional:

- Per cursos organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya realitzats amb aprofitament:

i. Per cursos de durada igual o inferior a 25 hores: 0,20 punts per curs.

ii. Per cursos de 26 a 50 hores: 0,40 punts per curs.

iii. Per cursos de 51 a 100 hores: 0,60 punts per curs.

iv. Per cursos de més de 100 hores: 0,80 punts per curs.

- Per altres cursos relacionats amb la professió organitzats o homologats per altres institucions públiques o privades realitzats amb aprofitament:

i. Per cursos de durada igual o inferior a 25 hores: 0,10 punts per curs.


ii. Per cursos de 26 a 50 hores: 0,20 punts per curs.

iii. Per cursos de 51 a 100 hores: 0,30 punts per curs.

iv. Per cursos de més de 100 hores: 0,40 punts per curs.

-Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

Signatura 1 de 1		
Albert Gil i Gutiérrez	14/11/2019	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	74350ec8be1149f1a84f79b1c01b44cf001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 3 punts.

E) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim de 0'5 punt.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 9 punts.

NOVENA. QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

9.1 No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

9.2 Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris. Les puntuacions són les establertes en els corresponents apartats.

9.3 La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

9.4 Els tres aspirants que hagin obtingut la millor qualificació final, i hagin estat considerats aptes en la prova psicotècnica i la prova mèdica, seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades. Aquest nomenament possibilita als candidats a superar el Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, i superar el període de pràctiques, per tal de poder assolir finalment la condició de funcionaris de carrera.

9.5 Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies naturals, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.


Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat. En aquest cas, com també en el supòsit de renúncia d'alguns dels aspirants proposats, es formularà proposta a favor de l'aspirant que hagin obtingut la següent puntuació més alta, i que hagi superat tots els exercicis de la fase d'oposició (i que també superi la prova psicotècnica i mèdica corresponent) qui haurà d'aportar la documentació abans esmentada.

9.6 Els aspirants proposats han de prendre possessió de la plaça, com a funcionaris en pràctiques, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de notificació del nomenament. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.

DESENA. CURS ESPECÍFIC DE FORMACIÓ BÀSICA.

Els aspirants nomenats funcionaris en pràctiques, han de superar el Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya per assolir la condició de funcionaris de carrera. Queden exemptes de fer-lo els aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Signatura 1 de 1			
Albert Gil i Gutiérrez	14/11/2019	ALCALDE	

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	74350ec8be1149f1a84f79b1c01b44cf001	Data document: 14/11/2019
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

ONZENA. FASE PERÍODE DE PRÀCTIQUES AL TERME MUNICIPAL DE LA ROCA DEL VALLÈS

Una vegada superat el procés de selecció, els aspirants han de realitzar un període de practiques de 12 mesos a l'Ajuntament de La Roca del Vallès per tal de garantir la seva idoneïtat, d'acord amb l'art. 29 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Aquest període començarà a comptar des de l'acabament del curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC)

Les practiques són obligatòries i eliminatòries; per a la qualificació dels/de les aspirants, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de dues persones avaluadores que presentaran un informe proposta de valoració cadascun d'ells basada en ítems conductuals predeterminats, l'informe final serà la suma dels informes i/o actes trimestrals i la valoració final sent la qualificació d'apte/a o no apte/a. Els informes de valoració del període de pràctiques seran independents.


En cas que la qualificació de l'informe sigui de no apte/a, es posarà de manifest al/a la aspirant per a què en un termini màxim de 10 dies hàbils pugui al·legar i presentar els documents i justificacions que estimi pertinents. Els aspirants que, finalment, no hagin superat el període de pràctiques, perdran tots els seus drets i seran declarats com a tals per resolució d'Alcaldia, donant pas al cessament com a personal funcionari en pràctiques i a la pèrdua de qualsevol dret que els hi pugui correspondre en virtut del procés selectiu.

Les persones aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a en dos períodes trimestrals de pràctiques, seran declarades automàticament no aptes en la fase de pràctiques i quedaran exclosos/es del procés selectiu. Els informes dels avaluadors a que fa referència l'apartat anterior han de considerar diversos factors conductuals de cada aspirant, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos, per acord motivat, a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex 3 de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del/de la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Els/les aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats/ades a l'òrgan competent per a ser nomenats funcionaris/es de carrera

Signatura 1 de 1		
Albert Gil i Gutiérrez	14/11/2019	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	74350ec8be1149f1a84f79b1c01b44cf001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ONZENA. INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

DOTZENA. RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015 de 1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX 1

PROVES FÍSQUES

1. Course navette

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

2. Llançament de pilota medicinal

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents)

3. Potència de cames: salt de longitud sense carrera.

Dempeus darrera d'una línia marcada al terra, sense trepitjar-la. Des de la posició inicial, haurà de fer un salt cap endavant amb els peus lleugerament separats i paral·lels, a fi d'aconseguir la major distància possible en metres respecte la línia marcada al terra. En caure, haurà de mantenir els peus en el lloc on es realitzi el primer contacte, admetent només una mà de suport a la part frontal del cos, i en cap cas, no s'admetrà fer ús de cap mà de suport a la part anterior del cos. Es mesurarà la distància entre la línia i la posterior del taló del peu que estigui més a prop de la línia de sortida.


Es faran dos intents i puntuarà aquell que hagi obtingut la distància més llarga.

4. Velocitat

Correr al màxim de les possibilitats 50 metres.

Puntuacions mínimes per considerar APTES els aspirants.

Signatura 1 de 1		
Albert Gil i Gutiérrez	14/11/2019	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	74350ec8be1149f1a84f79b1c01b44cf001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Tots els aspirants han de ser APTES a les quatre proves per tal de superar les proves físiques

1. Course navette

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

2. Llançament de pilota medicinal

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrer el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents).

3. Abdominals en 1 minut

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

4. Salt vertical

Dempeus davant d'una paret i amb el braç estès. Flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret (2 intents).

5. Velocitat

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres

Barem d'aptitud física homes

PUNTS	COURSE NAVETTE	LLANÇAMENT	ABDOMINALS	SALT VERTICAL	VELOCITAT	PUNTS
10	13	12	65	50	6"7	10
9	12	11	60	48	6"9	9
8	11	10.5	55	46	7"1	8
7	10	10	50	44	7"4	7
6	9	9	45	42	7"8	6
5	8.5	8	40	40	8"4	5
4	8	7.5	35	38	8"8	4
3	7.5	7	30	36	9"1	3
2	7	6.5	25	34	9"3	2
1	6.5	6	20	32	9"6	1

Barem d'aptitud física dones

PUNTS	COURSE NAVETTE	LLANÇAMENT	ABDOMINALS	SALT VERTICAL	VELOCITAT	PUNTS
10	10	8	55	44	7"6	10
9	9	7	50	42	8"	9
8	8	6.5	45	40	8"4	8
7	7	6	40	37	9"	7
6	7.5	5.8	35	35	9"2	6
5	6	5.5	30	30	9"5	5
4	5.5	5	25	28	9"7	4
3	5	4.5	20	24	9"8	3
2	4.5	4	15	20	9"9	2
1	4	3.5	10	18	10"	1

Correcció de puntuacions per edat

A les puntuacions obtingudes en les diferents subproves s'hi aplicarà la següent correcció per edats:


Edat inferior a 28 anys.....0

De 28 a 35 anys1

Edat superior a 351,5

ANNEX 2

Signatura 1 de 1		
Albert Gil i Gutiérrez	14/11/2019	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	74350ec8be1149f1a84f79b1c01b44cf001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/arxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



TEMARI

Tema 1.- Constitució espanyola de 1978: estructura i contingut general. Els drets fonamentals i les llibertats públiques.

Tema 2.- Organització territorial de l'Estat. Les Comunitats Autònomes.

Tema 3.- L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: estructura i contingut.

Tema 4.- El municipi: concepte. Competències. Elements del municipi. Organització municipal. Reglaments municipals: ordenances i bans.

Tema 5.- Òrgans col·legiats. El Ple: composició i funcionament general. La Junta de Govern Local: composició i funcionament general. Règim de sessions. Convocatòria i ordre del dia. Actes i certificats d'acords.

Tema 6.- El Dret administratiu: concepte. Fonts del dret públic i la seva jerarquia. Tipus de normes.

Tema 7.- L'acte administratiu: concepte, classes i elements. El silenci administratiu. Eficàcia: principis generals. La notificació i la publicació.

Tema 8.- El procediment administratiu. Iniciació del procediment. Fases del procediment. Formes de finalització del procediment. Els recursos administratius.

Tema 9.- Funció pública. L'Estatut bàsic de l'empleat públic. Classes d'empleat públics. Drets i deures dels empleats públics. Plantilla i relació de llocs de treball. Adquisició i pèrdua de la relació del servei. Situacions administratives. Règim d'incompatibilitats. Règim disciplinari dels funcionaris pertanyents a un cos de la Policia Local.

Tema 10.- La policia local. Concepte. Funcions. Dependències orgàniques i funcionals. La Llei de coordinació de les policies locals. La llei 16/91, de 10 de juliol, de les policies locals, de la Generalitat de Catalunya.

Tema 11.- Ordenances municipals. Ordenança General de Convivència Ciutadana i Via Pública. Ordenança reguladora de la tinença d'animals domèstics i de companyia

Tema 12.- Coneixements de La Roca del Vallès. Història. Nuclis rurals. Nuclis urbans. Característiques socials i culturals. Característiques i situació de les urbanitzacions. Serveis. Comunicacions. Monuments. Edificis i zones d'interès.

Tema 13.- La Llei de seguretat vial. El reglament General de conductors: Permisos de conduir, classes. Llicències de conduir. Documentació de vehicles.. Facultats dels Alcaldes en matèria de circulació.

Tema 14.- Senyals de circulació: preeminència. Classes de senyals. Els serveis públics de viatgers: autobusos, taxis, vehicles de lloguer, transport escolar.

Tema 15.- La infracció de trànsit: conceptes i classes. Procediment sancionador. Tramitació d'expedient sancionador per infraccions a normes de circulació comeses a vies urbanes.

Tema 16.- L'accident de trànsit. Atestats per accidents de trànsit. Alcoholèmies: normativa reguladora i procediment.

Tema 17.- Delictes en què poden incórrer els policies locals en l'exercici dels seus càrrecs.

Tema 18.- Les detencions. Qui pot i qui ha d'efectuar detencions i quines són les circumstàncies que permeten o obliguen a efectuar-les. Forma i durada de les detencions.

Tema 19.- Delictes comesos contra el personal de la Policia Local en l'exercici del seu càrrec.


Tema 20.- Delictes contra la seguretat del trànsit.

Tema 22.- Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.

Tema 23.- Polítiques i mesures per a promoure la igualtat de tracte i oportunitat entre homes i dones. La violència de gènere; recursos i serveis.

Tema 24.- Les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC, TICs o bé NTIC).

Signatura 1 de 1		
Albert Gil i Gutiérrez	14/11/2019	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	74350ec8be1149f1a84f79b1c01b44cf001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Tema 25.- Protecció de dades de caràcter personal. Normes i principis de protecció de dades. Drets de les persones en relació a les dades de caràcter personal. Garantia dels drets digitals.

ANNEX 3

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

- 1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
- 2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.


3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5, Prolapse genital femení. Endometriosi.

4 Aparell digestiu

- Ajuntament de la Roca del Vallès
- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
 - 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
 - 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
 - 4.4 Úlcera gastroduodenal.
 - 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
 - 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

Signatura 1 de 1		
Albert Gil i Gutiérrez	14/11/2019	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	74350ec8be1149f1a84f79b1c01b44cf001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6 Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

8 Glàndules endocrines

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.


10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

Signatura 1 de 1		
Albert Gil i Gutiérrez	14/11/2019	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	74350ec8be1149f1a84f79b1c01b44cf001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques



12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.”

La instància que s'ha de fer servir per prendre part en aquest procés de selecció està disponible en el següent enllaç <http://laroca-prd.diba.cat/ajuntament/informacio-oficial/detallofertapublica/proces-3-places-agent-policia-local>.

Signatura 1 de 1		
Albert Gil i Gutiérrez	14/11/2019	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document			
	Codi Segur de Validació	74350ec8be1149f1a84f79b1c01b44cf001		Data document: 14/11/2019
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original			