Ajuntament de la Roca del Vallès

Ajuntament de la Roca del Vallès
C/ Catalunya, 24
08430 La Roca del Vallès
Tel: 93 842 20 16
ajuntament@laroca.cat
http://www.laroca.cat

SOL·LICITUD D'EXPEDICIÓ DE CERTIFICAT
RÈGIM URBANÍSTIC / COMPATIBILITAT / LEGALITAT I ANTIGUITAT / ALTRES

(Annex IV de l'ORPIME-BOP 17/07/2026)

Nom sol·licitant	Primer cognom / raó social	Segon cognom

NIF/CIF	Domicili	Població i codi postal

Emplaçament de la finca objecte del Certificat (urbana o rústica)

Representant amb acreditació	Correu electrònic per a notificacions	Telèfon de contacte

En cas d'una presentació complementària cal entrar-la mitjançant el model "Instància genèrica", indicant el Nº de registre d'entrada anterior i/o el nº expedient.

TIPUS DE CERTIFICAT (Annex IV a i b de l'ORPIME): marcar amb X:

☐ Certificat de règim urbanístic (indica la normativa aplicable a una finca determinada)

☐ Certificat de compatibilitat urbanística (determina si una activitat concreta és compatible amb el planejament urbanístic)

☐ Certificat de legalitat i antiguitat

☐ Altres Certificats (nº de policia, no pertinença al terme municipal, superfície, etc.)

DOCUMENTACIÓ PRECEPTIVA PER A TOTS ELS CERTIFICATS: marcar amb X

☐ Justificant de pagament de l'autoliquidació de la **Taxa** indicada més avall

☐ Autorització de **representació** segons model normalitzat, si s'escau

☐ **Plànol** d'emplaçament: Identificació precisa de la finca (adreça i referència cadastral)

A més, pel Certificat de compatibilitat urbanística:

☐ **Memòria** descriptiva de l'activitat projectada que n'expliqui la naturalesa i les característiques principals, determinació de les necessitats d'ús i aprofitament del sòl i del subsol, així com dels requeriments de l'activitat respecte dels serveis públics municipals existents.

☐ En els casos d'activitats subjectes a la legislació **d'accidents greus** o que tenen algunes de les substàncies químiques o categoria de **substàncies tòxiques** o molt tòxiques incloses en aquesta legislació d'accidents greus, de conformitat amb els llindars que estableix la normativa de seguretat industrial, la sol·licitud ha de contenir la informació que determini aquesta legislació

A més, pel Certificat de legalitat i d'antiguitat:

☐ Còpia de la **llicència original** de la construcció (Si no la tenen cal adreçar-se a arxiu@laroca.cat)

☐ Rebut de l'**IBI**

CONDICIONS GENERALS

En el cas de no portar la documentació que figura com a necessària en aquesta sol·licitud en el termini màxim de **10 dies**, segons allò que disposa l'art. 79d) del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny i en concordança amb allò que estableixen els articles 21 i 68 de la Llei 39/2015, d l´1 d´octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, se'l tindrà per **desistit** de la seva petició, procedint al seu arxiu sense cap més tràmit.

Ajuntament de la Roca del Vallès

Ajuntament de la Roca del Vallès
C/ Catalunya, 24
08430 La Roca del Vallès
Tel: 93 842 20 16
ajuntament@laroca.cat
http://www.laroca.cat

AUTOLIQUIDACIÓ

***Taxa** per a Certificats /Epígraf 5è, OF nº 6 / Taxa per prestació de serveis OF nº 9:* marcar amb X:

☐ Certificat de règim urbanístic (indica la normativa aplicable a una finca)	**57,73 euros**
☐ Certificat de compatibilitat (determina si un ús o activitat concreta és compatible amb la normativa urbanística)	**180,82 euros**
☐ Certificat de legalitat i antiguitat	**34,64 euros**
☐ Altres Certificats (nº de policia, no pertinença al t.m., excés de cabuda, etc.)	**11,56 euros**

TOTAL A PAGAR	**euros**

El número de compte on cal fer l'ingrés previ a la presentació d'aquesta sol·licitud de Certificat és:

ES17 2100 0316 1102 0008 4456

En contra de la liquidació de la taxa, podeu interposar recurs de reposició en el termini d'un mes d'acord amb l'article 14.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat mitjançant el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de març i l'art. 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
La interposició del recurs no suspendrà l'execució de l'acte impugnat ni la recaptació de quotes o drets liquidats, interessos i recàrrecs llevat que sol·liciteu, en el mateix recurs de reposició, la suspensió de l'acte en els termes de l'article 224 de la llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
Contra la desestimació del recurs de reposició es pot interposar recurs davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, comptats des del dia següent a la recepció de la notificació de la desestimació del recurs, d'acord amb els articles 8.1, 25.1 i 46.1 de la llei 29/1998, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Per tot això, **SOL·LICITO** que tingueu per presentada aquesta documentació i que un cop seguits els tràmits previstos a la Llei m'expediu el certificat sol·licitat.

MANIFESTO explícitament que les dades i la documentació aportada en aquest formulari són certes i autoritzo l'Administració a verificar-les.

DATA I SIGNATURA DE LA PERSONA SOL.LICITANT (en cas de presentació presencial)

Informació bàsica sobre el tractament de dades personals: Base jurídica. Exercici de poders públics (article 6.1.e del RGPD 2016/679). Responsable. Ajuntament de la Roca del Vallès. Carrer Catalunya, 24. 08430 La Roca del Vallès. NIF. P0818000B. Delegat Protecció Dades; Diputació de Barcelona – DPD Ens Locals samse.dpd@diba.cat. Finalitat Gestionar els procediments relatius al servei d'urbanisme i habitatge del territori.; Drets. D'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les dades, limitació i d'oposició al tractament. Podeu exercir-los mitjançant una sol·licitud dirigida a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, o pels a o pels altres mitjans que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015. Informació addicional ampliada a Política de Protecció de Dades.