



GTS

Exp.: 2021/3279

Ass.: Bases ajuts comercials 2021

BASES I CONVOCATÒRIA REGULADORES ESPECÍFIQUES PER L'ATORGAMENT D'AJUTS AL TEIXIT EMPRESARIAL DE LA ROCA DEL

1. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases són regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació dels ajuts que atorgui l'Ajuntament de La Roca del Vallès, mitjançant un procediment de pública concurrència, als establiments comercials i empresarials ubicats al terme municipal de La Roca del Vallès, que han hagut de cessar la seva activitat com a conseqüència del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, o que hagin tingut pèrdues econòmiques importants a causa de l'esmentada crisi.

L'atorgament d'aquests ajuts pretén assolir un objectiu d'interès social o utilitat pública, que no és un altre que ajudar al manteniment del teixit empresarial local i reprendre l'activitat econòmica del municipi de La Roca del Vallès, que s'han vist alterats com a conseqüència de les mesures de l'estat d'alarma que han obligat a tancar establiments o a reduir-ne l'activitat i han restringit els moviments de les persones amb la conseqüent disminució d'ingressos que això comporta.

Es pretén contribuir a corregir una situació de distorsió del mercat provocada per les mesures adoptades per lluitar contra la COVID-19. La finalitat és minimitzar els efectes negatius d'unes mesures adoptades per les autoritats governatives que han alterat el funcionament del mercat tot obligant al tancament d'un seguit d'establiments i activitats i a la suspensió i/o reducció d'activitats econòmiques.

Per totes aquestes especificitats es justificar la necessitat d'incloure les bases a la pròpia convocatòria.

2. Règim de la convocatòria

La concessió d'aquests ajuts es farà mitjançant el règim de concurrència competitiva, d'acord amb l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La convocatòria està presidida pels principis d'igualtat i no discriminació, publicitat i transparència, concurrència i objectivitat. L'atorgament dels ajuts es condicionen al compliment de la finalitat d'interès general.

El pressupost màxim que es destinarà a aquestes bases d'ajuts per a la reactivació econòmica del teixit empresarial és de 200.000 € i anirà a càrrec de la partida pressupostària 13-433-47900– Dinamització econòmica COVID-19 fins a exhaurir aquesta partida pressupostària.



3. Beneficiaris/àries

Poden sol·licitar i/o ser beneficiàries d'aquests ajuts les persones físiques o jurídiques que desenvolupessin una activitat empresarial, professional o artística al terme municipal de La Roca del Vallès en la data d'entrada en vigor del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID- 19.

Només es podrà sol·licitar una subvenció per a cada persona física o jurídica, independentment que una mateixa persona física o jurídica sigui titular d'activitats empresarials, professional o artístiques ubicades en més d'un establiment.

4. Requisits

Les persones sol·licitants han de complir els requisits generals següents:

- a) No haver estat declarada l'activitat comercial o de serveis essencial, i, per tant, haver-se vist afectada pel tancament total o parcial, degut a les mesures de confinament decretades.

Alternativament, en cas d'haver pogut continuar la seva activitat una vegada entrat en vigor el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma, hagi sofert una davallada mínima del 25% dels ingressos per vendes respecte del mateix període de l'any anterior (agafant com a referència el mes d'abril).

En cas de les persones físiques o jurídiques amb una antiguitat inferior a un any, la comparació es farà amb la mitjana de la facturació mensual des de l'alta de l'activitat.

- b) Que estigui ubicat el centre de treball al terme municipal de La Roca del Vallès i que l'activitat hagi meritat la taxa pel servei, de recepció voluntària, de recollida, transport i tractament dels residus comercials, dels establiments que tenen menys de 5 treballadors/es contractats.
- c) Que l'establiment estigui legalment constituït i registrat en el registre corresponent.
- d) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de La Roca del Vallès, l'Agència Tributària i de les obligacions davant la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.
- e) No ser deutores per cap concepte de l'Ajuntament de La Roca del Vallès.
- f) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).
- g) No ser administració pública, ni organisme públic, ni societat mercantil pública ni, en el cas de que sigui una societat mercantil privada, que la majoria del seu capital social ni la majoria dels seus membres del màxim òrgan de govern siguin de titularitat pública o nomenats per un ens públic.



- h) No haver estat sancionat, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.
- i) Estar donat d'alta, i s'escau, en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques.
- j) Ser titular d'un compte bancari on rebre l'import de l'ajut.
- k) Que l'activitat que es desenvolupi estigui emparada per llicència o, si escau, comunicació, si són preceptives.
- l) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

5. Criteris objectius d'atorgament dels ajuts

Ajuts pel teixit comercial pel manteniment de l'activitat comercial.

Els ajuts s'atorgaran a les persones sol·licitants que compleixin els requisits amb la valoració que es correspongui un cop aplicats els criteris objectius determinats en aquestes bases, fins a l'esgotament del crèdit pressupostari assignat. En cas d'empat, s'estableix com a criteri de desempat l'ordre cronològic de presentació de la sol·licitud.

Aquesta puntuació es distribuirà segons el següent barem:

L'establiment ha hagut de cessar la seva activitat a conseqüència dels efectes del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.	10 punts
En cas d'haver pogut continuar la seva activitat una vegada entrat en vigor el decret 463/2020 de 14 de març pel qual es declara l'estat d'alarma, disminució d'ingressos com a conseqüència directa o indirectament de l'estat d'emergència sanitària ocasionada pel COVID-19 en el mes d'abril de 2020, en comparació amb les del mes d'abril de 2019:	
Disminució de més del 75%	8 punts
Disminució d'entre el 50 i el 74,99%	5 punts
Disminució d'entre el 25 i el 49,99%	3 punts



6. Import individualitzat dels ajuts

L'import màxim a atorgar a cadascuna de les persones beneficiàries es determina per amb els límits següents:

- a) Puntuació de 10 punts: 3000 euros
- b) Puntuació de 8 punts: 1350 euros
- c) Puntuació de 5 punts: 1150 euros
- d) Puntuació de 3 punts: 1000 euros.

Només es valoraran aquelles sol·licituds amb una puntuació igual o superior a 3 punts.

7. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades en participar en la convocatòria hauran fer-ho telemàticament a través del web municipal www.laroca.cat (es requereix de certificat digital i tenir tota la documentació en format electrònic).

Un cop presentada la sol·licitud, s'atorgarà un període de 10 dies hàbils per esmenar la documentació requerida o aportar els documents preceptius, amb l'advertiment que si no ho fa es considera que desisteix de la seva petició, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

7.1. Termini

El termini de presentació de les **instàncies serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de les bases i convocatòria al Butlletí Oficial de la Província**, que aquestes es publicaran al mateix moment per l'especificitat que s'ha justificat al primer punt d'aquestes bases.

7.2. Lloc de presentació i documentació

Les sol·licituds i altres tràmits associats al procediment de concessió, verificació i control dels ajuts s'han de formalitzar pel canal electrònic.

El formulari de sol·licitud normalitzat està disponible a l'apartat E-Tauler del web de l'Ajuntament de La Roca del Vallès i aquest formulari específic de la convocatòria és el que s'ha d'utilitzar per presentar la sol·licitud i inclourà les dades següents:

- a) Sol·licitud específica a l'annex1, degudament omplerta.
- b) Declaració fiscal de la persona física o jurídica. (model 100 o 200 de l'any 2020)
- c) Certificat de titularitat de l'entitat financera, on haurà de sortir a més del compte bancari -en format IBAN-, el titular del mateix.
- d) Declaració responsable que inclogui les següents consideracions:
Declaració jurada de no trobar-se inhabilitat per obtenir subvencions de les administracions públiques.
Declaració de no ser deutor amb la Hisenda Pública, d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social i d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de La Roca del Vallès.



La documentació presentada juntament amb la sol·licitud o amb els altres tràmits associats al procediment de concessió pot ser una còpia simple (document escanejat), sempre que, en aquest darrer cas, es manifesti a través d'una declaració responsable que els documents adjuntats són còpies idèntiques als documents originals.

Un cop emplenada la sol·licitud específica de la convocatòria, s'ha de presentar electrònicament mitjançant l'apartat de Tràmits del web de l'Ajuntament de La Roca del Vallès.

Per presentar la sol·licitud electrònicament, s'admeten els sistemes d'identificació i signatura que estableix el Protocol d'identificació i signatura electrònica, d'acord amb l'Ordre GRI/233/2015, de 20 de juliol.

Concretament s'admeten:

- a) Certificat qualificat de signatura avançada idCAT que emet el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.
- b) Certificat qualificat, DNI electrònic i altres certificats qualificats, la relació dels quals es pot consultar a la secció Certificats i signatures electròniques de la Seu electrònica (<https://seu.gencat.cat>).
- c) Sistema IdCAT Mòbil, que es pot obtenir electrònicament a la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/que-cal-fer-si/Vull-identificar-me-digitalment/idcat-mobil/>).

En el supòsit que les persones físiques no disposin dels mecanismes que s'han establert anteriorment i no disposin dels requisits necessaris per donar-se d'alta al servei idCAT Mòbil, podran accedir a la tramitació mitjançant qualsevol de les vies que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i que siguin compatibles amb l'actual estat d'alarma i sempre d'acord amb allò previst a l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

L'Àrea de Promoció Econòmica ha d'arbitrar, si escau, mecanismes d'atenció per altres vies en els casos excepcionals en què la persona sol·licitant no disposi de cap mitjà per presentar la sol·licitud.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi, poden deixar sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i amb l'audiència prèvia de la persona interessada, i, en conseqüència, poden comportar la inadmissió de la sol·licitud de la prestació, sens perjudici que puguin ser causa de revocació si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8. Procediment de concessió i resolució

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament dels ajuts



previstes en aquesta convocatòria serà l'Àrea de Promoció Econòmica.

La proposta de concessió dels ajuts serà elaborada per una comissió qualificadora integrada per:

- La regidora de promoció econòmica o persona en qui delegui
 - El Secretari de l'Ajuntament o persona en qui delegui
 - L'Interventor de l'Ajuntament o persona en qui delegui, i
 - La tècnica de promoció econòmica o persona en qui delegui.
- Actuarà com a secretari un funcionari municipal

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

La comissió avaluadora emetrà un informe sobre les sol·licituds presentades, les baremacions obtingudes per cada sol·licitud i una proposta de subvencions a concedir. A l'informe s'expressaran, si n'hi ha, la causa o causes impeditives per a obtenir els ajuts. L'informe s'eleva a l'òrgan competent de resolució.

La Junta de Govern serà l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient de concessió de la subvenció.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

9. Termini de resolució i de notificació i règim de recursos

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament dels ajuts serà, com a màxim, d'un mes, a comptar des de la data de presentació de les sol·licituds; transcorregut aquest termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45 de la LPAC, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies des de l'aprovació de la resolució de concessió i també s'ha de publicar en el Tauler d'Anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de La Roca del Vallès.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'hagi dictat en el termini màxim d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

10. Acceptació dels ajuts

Els ajuts s'entendran tàcitament acceptats per la persona beneficiària pel sol fet de presentar la documentació justificativa, sense necessitat de supeditar aquesta acceptació a la publicació de l'acord de concessió.



11. Despeses no aplicables d'ajuts

En cap cas es consideraran despeses aplicables d'ajuts les següents:

- L'IVA quan la persona beneficiària pugui repercutir-lo
- Les despeses que no estiguin directament relacionades amb els ajuts que s'atorguen.

12. Termini i forma de justificació

La documentació presentada d'acord amb el detall de la base 7.2 d'aquestes bases, tindrà a tots els efectes, el caràcter de documentació justificativa per tal de poder rebre els ajuts concedits d'acord amb les prescripcions establertes.

13. Forma de pagament

Es farà amb un únic pagament:

- L'Ajuntament de la Roca del Vallès pagarà el 100% de les despeses d'ajuts establerts a la base 6, corresponent als ajuts pel teixit comercial pel manteniment de l'activitat comercial.

14. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris d'aquests ajuts, les següents:

- Les persones perceptores dels ajuts concedits per l'Ajuntament de La Roca del Vallès s'obliguen a actuar de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la justificació d'aquests ajuts d'acord amb l'establert en aquestes bases.
- Estan obligades a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi l'Ajuntament de La Roca del Vallès, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a l'ajut concedit.
- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència, recollits a la normativa vigent.
- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i si s'escau la incoació de l'expedient de reintegrament dels ajuts.

15. Modificació i nul·litat

L'Ajuntament de La Roca del Vallès es reserva el dret de demanar informació complementària no prevista en aquestes bases, així com d'acord amb la normativa vigent, de revocar, modificar o anul·lar els ajuts concedits per alteració substancial de les condicions que han modificat el seu atorgament.



16. Publicitat dels ajuts concedits

Els ajuts atorgats a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat dels ajuts, la finalitat i conceptes dels ajuts, segons es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

L'Ajuntament de La Roca del Vallès publicarà les assignacions econòmiques concedides al butlletí oficial de la província i a qualsevol altre medi que es consideri oportú.

17. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat

Aquests ajuts són compatibles amb qualsevol altra ajuda, prestació, subsidi, o subvenció, destinada a aquesta mateixa finalitat, concedit/da per l'Ajuntament de La Roca del Vallès. Els ajuts regulats en aquestes bases són compatibles amb altres ajuts, subvencions, prestacions i ingressos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, ja siguin d'àmbit local, nacional, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

18. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió dels ajuts, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona beneficiària estarà obligada a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligada al reintegrament total, la persona beneficiària que hagi percebut els ajuts falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió, per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat, per incompliment de l'obligació de justificació en els terminis establerts, per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la Llei General de Subvencions.

La persona sol·licitant accepta l'exigència i es compromet al reintegrament automàtic total o parcial de la subvenció rebuda, en cas de no poder acreditar fefaentment en el termini de deu dies a comptar des del requeriment que en el seu cas se li formuli, que l'import de la subvenció conjuntament al d'altres possibles subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, no superi la disminució d'ingressos de l'activitat com a conseqüència de la crisi provocada pel COVID- 19. la totalitat del cost de les actuacions dels ajuts.

19. Revisió de les subvencions

Es procedirà a la revisió de les subvencions atorgades sempre que es comprovi l'incompliment per part del beneficiari dels requisits establerts en el punt 4 de les bases.

20. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril,



relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, l'Ajuntament de La Roca del Vallès tractarà les dades facilitades per les persones sol·licitants amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació dels ajuts al sector comercial i de serveis afectat econòmicament per la crisi del COVID-19, basant-se en una missió de caràcter públic i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.
la totalitat del cost de les actuacions dels ajuts.

21. Normativa d'aplicació

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei i les Bases d'execució del Pressupost General, la Llei 39/2015, d'octubre del procediment administratiu de les Administracions públiques, i altra legislació concordant.

Disposició final primera

El procediment d'aprovació de les bases, així com la sol·licitud i atorgament fins a la resolució que posi fi al procediment administratiu, no restaran suspesos d'acord amb l'apartat 4 de la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020 de 14 de març.





ANNEX 1

SOL-LICITUD D'AJUTS AL TEIXIT EMPRESARIAL 2021 DE LA ROCA DEL VALLÈS

Sr./Sra. _____, amb DNI _____
com a representant de l'empresa _____

SOL-LICITO:

**L'ATORGAMENT D'AJUT ECONÒMICA QUE EM CORRESPONGUI SEGONS
LA DOCUMENTACIÓ QUE PRESENTO**

DADES EMPRESARIALS:

Empresa	
Nom comercial	
NIF/CIF	
Domicili establiment	
Pàgina web	
Email	
Telèfon	

DADES DE CONTACTE:

Persona de contacte	
Telèfon	
WhatsApp	
Email	

Presento la següent documentació:

- Declaració fiscal de la persona física o jurídica.
- Certificat de titularitat de l'entitat financera, on haurà de sortir a més del compte bancari -en format IBAN-, el titular del mateix.

Declaro sota la meva responsabilitat:

- No trobar-me inhabilitat per obtenir subvencions de les administracions públiques.
- No ser deutor amb la Hisenda Pública, d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social i d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de La Roca del Vallès.

Signo la present, a La Roca del Vallès a _____ de _____ de 2021

A fi a donar compliment al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i seguint les Recomanacions i Instruccions emeses per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (A.E.P.D.), S'INFORMA:

"Les dades de caràcter personal sol·licitats i facilitats per vostè, són incorporats a un fitxer de titularitat pública el responsable de la qual i únic destinatari és l'àrea de comerç de l'Ajuntament de La Roca del Vallès.."

La finalitat d'aquest fitxer és tractar les dades per a oferir-li serveis d'informació i assessorament del seu interès, relacionats amb el comerç, l'ocupació i l'emprenedoria local. Aquests serveis, se li podran oferir de manera presencial o mitjançant mitjans electrònics. Totes les dades recollides compten amb el compromís de confidencialitat exigida per la normativa, amb les mesures de seguretat establides legalment, i en cap concepte són cedits o tractats per terceres persones, físiques o jurídiques, sense el previ consentiment del client, tutor o representant legal, excepte en aquells casos en els quals fora imprescindible per a la correcta prestació del servei. Vostè, pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, limitació i portabilitat, indicant-ho per escrit i adjuntant una còpia del seu DNI, a Ajuntament de La Roca del Vallès, c. Catalunya, 24 – 08430 La Roca del Vallès.



**Ajuntament de
la Roca del Vallès**

Àrea de Serveis i Atenció a les Persones
C/ Catalunya, 24
08430 La Roca del Vallès
Tel: 93 842 20 16
roca@laroca.cat
<http://www.laroca.cat>